**南投縣日新國民中學113學年度特殊需求領域教學計畫表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **領域** | | 特殊需求（學習策略） | | | | | | |
| **班型** | | 巡迴輔導班 | | | | | | |
| **每週節數** | | 2節 | | | **教學者** | | 潘玫瑩 | |
| **組別/教學人數** | | 學習策略C組/2人 *(請與分組教學一覽表一致)* | | | | | | |
| **核心素養** | | A自主行動 | | □A1.身心素質與自我精進 | | □A2.系統思考與問題解決 | | ■A3.規劃執行與創新應變 |
| B溝通互動 | | □B1.符號運用與溝通表達 | | ■B2.科技資訊與媒體素養 | | □B3.藝術涵養與美感素養 |
| C社會參與 | | □C1.道德實踐與公民意識 | | ■C2.人際關係與團隊合作 | | □C3.多元文化與國際理解 |
| **重大議題** | | ■人權教育 □環境教育 □海洋教育 □品德教育 □生命教育  □法治教育 ■科技教育 □資訊教育 □能源教育 □安全教育  □防災教育 □家庭教育 ■閱讀素養 □戶外教育 □國際教育  □生涯規劃教育 ■多元文化教育 □原住民族教育 □性別平等教育 | | | | | | |
| 主題：   1. 人權教育：人權與民主法治。 2. 閱讀素養：閱讀的歷程。 3. 科技教育：操作技能。 4. 多元文化教育：文化差異與理解。 | | | | | | |
| **學習重點** | | *特殊需求領域：學習策略*  **學習表現**  特學1-Ⅳ-1 根據環境或學習訊息轉換注意力及調整專注時間。  特學1-Ⅳ-2 運用多元的記憶方法增進對學習內容的精熟度。  特學1-Ⅳ-3 重新組織及歸納學習內容。  特學1-Ⅳ-5 依據學習內容聯想並延伸相關知識。  特學2-Ⅳ-1 表現積極的學習態度。  特學2-Ⅳ-2 自我肯定成功的學習經驗。  特學2-Ⅳ-3 檢視並建立合宜的學習信念。  特學3-Ⅳ-2 運用多元工具解決學習問題。  特學4-Ⅳ-3 接納他人建議修正學習計畫。  特學4-Ⅳ-4 監控並記錄學習計畫執行過程。  特學4-Ⅳ-5 依據需求調整學習或作息時間。  **學習內容**  特學A-Ⅳ-1 多元的學習環境或訊息。  特學A-Ⅳ-2 多元的記憶和組織方法。  特學A-Ⅳ-3 文章架構。  特學A-Ⅳ-4 學習內容的延伸聯想。  特學A-Ⅳ-5 教材中的輔助解釋、脈絡或關鍵字句。  特學B-Ⅳ-1 積極的學習態度。  特學B-Ⅳ-2 成功的學習經驗。  特學B-Ⅳ-3 學習信念的檢視和調整方法。  特學C-Ⅳ-1 學習環境的規劃內容。  特學C-Ⅳ-2 解決學習問題的多元工具。  特學D-Ⅳ-3 學習計畫的執行紀錄。  特學D-Ⅳ-4 依需求規劃的作息時間表。 | | | | | | |
| **學習目標** | | 特殊需求領域課程學習目標：   1. 能依照待辦事項的輕重緩急，規劃放學後的作息時間表。 2. 能運用手機行事曆功能，設定待辦事項時間提醒。 3. 能運用六何法歸納文本大意。 4. 能用不同顏色的螢光筆進行文本架構的分類或整理。\能依據文本屬性畫出合適的圖表。 5. 能將整理好的分類資料填入圖表內。 | | | | | | |
| **教學與評量說明** | | 1.教材編輯與資源  ■教科書（翰林版國文第3、4冊）  □圖書繪本 □學術研究 ■報章雜誌  □影片資源 □網路 □新聞 ■自編教材  □其他：  2.教學方法  ■直接教學法□工作分析教學法 □多層次教學法□結構式教學法  □交互教學法□圖片交換系統 □識字教學法　□社會故事教學法  □講述法 ■討論法 □觀察法 　□問思教學法  ■發表法 □自學輔導法 □探究教學法　□編序教學法  □合作學習法□價值澄清法 □角色扮演法  □問題解決教學法 □其他：  3.教學調整  □簡化 □減量 ■分解 ■替代 ■重整  □加深 □加廣 □加速 □濃縮 □其他：  4.教學評量  ■紙筆測驗 ■口頭測驗 □指認 □觀察評量  ■實作評量 □檔案評量 ■同儕互評 □自我評量  5.其他  *描述質性教學內容* | | | | | | |
| **第一學期** | | | | | | | | |
| **週次** | **單元名稱** | | **單元目標** | | | | | |
| **1-2** | 一、時間管理練習  (一)安排課後時間作息 | | 1. 能寫出放學後的作息及待辦事項所需要花費的時間。 2. 能上台分享自己的待辦事項與其時間長度。 3. 能根據他人的回饋自我調整待辦事項與其時間長度。 | | | | | |
| **3-4** | 一、時間管理練習  (二)優先次序的判斷 | | 1. 能排出完成不同任務所需的時間。 2. 能判斷該辦事項的優先順序。 | | | | | |
| **5-6** | 一、時間管理練習  (三)一日作息安排 | | 1. 根據聯絡簿內容，加入放學後的固定作息，依照輕重緩急、時間長度，列出紙本時間表。 2. 能分享自己的待辦事項與其時間長度。 3. 能根據他人的回饋調整自己待辦事項的時間長度。 | | | | | |
| **7-8** | 一、時間管理練習  (四)備忘錄使用I | | 1. 依回家作業以及放學後固定作息事項，能利用手機備忘錄的功能列出每項所需要的時間長度。 2. 能運用手機行事曆提醒功能，設定每個事項開始的時間。 | | | | | |
| **9-10** | 一、時間管理練習  (五)備忘錄使用Ⅱ | | 1. 列出三張一日紙本時間表，能根據待辦事項，進行事先規劃跟時間安排。 2. 能使用手機行事曆功能設定重要待辦事項的時間提醒。 | | | | | |
| **11-12** | 一、時間管理練習  (六)我會自己管理時間 | | 1. 能呈現自己上週五天的時間表。 2. 能說明自己待辦事項的優先順序及時間安排的原因。 | | | | | |
| **13-14** | 二、六何法  (一)學會六合法的內涵 | | 1. 能說出六何法的基本要素(人、時、地、事、起因、經過/結果)。 2. 能辨別六何法的使用時機 | | | | | |
| **15-16** | 二、六何法  (二)歷史故事的練習 | | 1. 由一篇300字內歷史主題文章，能用不同顏色的螢光筆圈出人、時、地、事、起因、經過/結果。 2. 能依照不同顏色的畫記，將文章中的「人、時、地、事、起因、經過/結果」寫入學習單。 3. 能嘗試說出/寫出文章大意。 | | | | | |
| **17-19** | 三、六何法  (三)記敘/論說文的運用 | | 1. 由一篇300字內文章，能用不同顏色的螢光筆圈出人、時、地、事、起因、經過/結果。 2. 能依照不同顏色的畫記，將文章中的「人、時、地、事、起因、經過/結果」填入學習單。 3. 能依據自我提問單說出/寫出文章大意。 | | | | | |
| **20-21** | 三、六何法  (四)六何變化應用 | | 1. 能自己選擇一篇文章，運用六何法，歸納文章大意。 2. 能分享自己歸納的過程、遇到的難題及解決方式。 | | | | | |
| **第二學期** | | | | | | | | |
| **週次** | **單元名稱** | | **單元目標** | | | | | |
| **1-3** | 一、圖表的類型 | | 1. 能認識各種圖表的使用時機及格式。 2. 能選擇合適的圖表進行文本的分類工作。 | | | | | |
| **4-7** | 二、圖表大師  (一)什麼是雙向細目表 | | 1. 由課文的單元文本，能使用不同顏色的螢光筆來標示各類的次主題內容。 2. 能依據給予的單元文本畫出合適的雙向細目表。 3. 能將標示相同顏色的次主題內容寫在分類好的表格內。 | | | | | |
| **8-11** | 二、圖表大師  (二)認識心智圖 | | 1. 由課文的單元文本，能使用不同顏色的螢光筆來標示各分層的次主題內容。 2. 能依據給予的單元文本畫出合適的心智圖。 3. 能將標示相同顏色的次主題內容寫在分層好的線條旁。 | | | | | |
| **12-15** | 二、圖表大師  (三)認識時間軸 | | 1. 由課文的單元文本，能使用不同顏色的螢光筆來標示各分期的時間軸內容。 2. 能依據給予的單元文本畫出合適的時間軸。 3. 能將標示相同顏色的分期內容寫在同一個時間軸內。 | | | | | |
| **16-19** | 二、圖表大師  (四)認識魚骨圖 | | 1. 由課文課的單元文本，能使用不同顏色的螢光筆來標示各分項的次主題內容。 2. 能依據給予的單元文本畫出合適的魚骨圖。 3. 能將標示相同顏色的次主題內容寫在分項好的魚骨旁。 | | | | | |
| **20-21** | 二、圖表大師  (五)學會使用圖表 | | 1. 給予單元文本，能使用不同的畫記標示文本主題內容。 2. 能依據給予的單元文本，選擇合適的圖表呈現。 3. 能將畫記標示的內容，填在合適的圖表中。 | | | | | |

1. **班型名稱**：集中式特教班、不分類資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。
2. **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）
3. **學習重點**、**學習目標**及**單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。資賦優異類之領域教學計畫**單元名稱**與**單元目標**，需敘明延伸學習之內容。
4. 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。
5. **學習內容調整：**簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。
6. **教學評量方式：**紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。
7. **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。
8. 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。